

ALGEMENE VOORWAARDEN

REEFBAKKER S.L.

Handelend onder de handelsnaam INSTYLE HOME SERVICE

Versie 1.0

Laatst bijgewerkt: 22 juli 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

REEFBAKKER S.L.

De besloten vennootschap naar Spaans recht, ingeschreven onder CIF B26728626, handelend onder de handelsnaam Instyle Home Service, gevestigd te Calle Torrequebrada 21, Edificio Santa Maria, 29630 Benalmádena (Málaga).

Opdrachtgever

Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan REEFBAKKER S.L. opdracht verstrekt tot het verrichten van werkzaamheden of het leveren van diensten.

Werkzaamheden

Alle door REEFBAKKER S.L. verrichte werkzaamheden, waaronder, maar niet uitsluitend:

- sleutelbeheer;
- property management;
- inspecties;
- onderhoudswerkzaamheden;
- storingsdiensten;
- renovaties;
- verbouwingen;
- elektrische werkzaamheden;
- loodgieterswerk;
- airconditioning;
- schilderwerk;
- tegelwerk;
- timmerwerk;
- zwembadonderhoud;
- tuinonderhoud;
- styling;
- interieuradvies;
- projectmanagement;
- inkoop van materialen;

- coördinatie van derden;
- alle overige werkzaamheden die door REEFBAKKER S.L. worden aangeboden.

Spoedwerkzaamheden

Werkzaamheden die onmiddellijk moeten worden uitgevoerd om schade, gevaar, uitval of verdere gevolgschade te voorkomen.

Derden

Iedere externe specialist, leverancier, onderaannemer of andere partij die door REEFBAKKER S.L. wordt ingeschakeld.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachtbonnen, overeenkomsten, facturen en werkzaamheden van REEFBAKKER S.L.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk door REEFBAKKER S.L. zijn bevestigd.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij REEFBAKKER S.L. deze schriftelijk heeft aanvaard.
4. Indien één of meerdere bepalingen geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar blijken, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
5. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd deze voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe overeenkomsten vanaf de datum van publicatie.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever:
 - een opdrachtbon ondertekent;
 - een offerte schriftelijk accepteert;
 - per e-mail opdracht verstrekt;
 - via WhatsApp opdracht verstrekt;
 - telefonisch opdracht verstrekt en REEFBAKKER S.L. met de uitvoering is begonnen;
 - mondeling opdracht verstrekt en REEFBAKKER S.L. met de uitvoering is begonnen.
2. Opdrachtgever verklaart bevoegd te zijn de opdracht te verstrekken namens zichzelf of namens de eigenaar van het object.
3. Indien meerdere personen gezamenlijk opdracht geven, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.
4. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.
5. Kennelijke schrijffouten, drukfouten of administratieve vergissingen binden REEFBAKKER S.L. niet.
6. Door het verstrekken van een opdracht verklaart opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en deze zonder enig voorbehoud te aanvaarden.

Artikel 4 – Offertes en prijsopgaven

1. Alle offertes, begrotingen en prijsopgaven van REEFBAKKER S.L. zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld.
2. Offertes zijn geldig gedurende een termijn van dertig (30) kalenderdagen na dagtekening, tenzij een andere geldigheidsduur is vermeld.
3. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd een offerte te wijzigen indien zich prijswijzigingen voordoen in lonen, materialen, transportkosten, belastingen, invoerrechten of andere kostprijsverhogende omstandigheden voordat de overeenkomst volledig is uitgevoerd.
4. Een offerte is gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Indien deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn, komen de daaruit voortvloeiende kosten volledig voor rekening van de opdrachtgever.
5. Mondelinge prijsindicaties, begrotingen of schattingen zijn uitsluitend indicatief en kunnen nimmer als vaste prijs worden beschouwd.
6. Tekeningen, ontwerpen, berekeningen, foto's, adviezen en andere documenten blijven eigendom van REEFBAKKER S.L. en mogen zonder schriftelijke toestemming niet worden vermenigvuldigd of aan derden worden verstrekt.

Artikel 5 – Uitvoering van de opdracht

1. REEFBAKKER S.L. voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht, vakmanschap en overeenkomstig de geldende professionele normen.
2. REEFBAKKER S.L. bepaalt zelfstandig de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd.
3. Opdrachtgever is verplicht alle medewerking te verlenen die redelijkerwijs noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de opdracht.
4. Indien werkzaamheden niet kunnen worden uitgevoerd doordat opdrachtgever geen toegang verleent, noodzakelijke informatie niet verstrekt of afspraken niet nakomt, komen alle daardoor ontstane kosten volledig voor rekening van opdrachtgever.
5. Termijnen voor uitvoering zijn indicatief en nimmer fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
6. Vertraging geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding, schadevergoeding of opschorting van betalingsverplichtingen, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van REEFBAKKER S.L.

Artikel 6 – Spoedwerkzaamheden

1. Onder spoedwerkzaamheden worden verstaan alle werkzaamheden die noodzakelijk zijn om directe schade, gevaar, lekkage, uitval van installaties, veiligheidsrisico's of verdere gevolgschade te voorkomen.
2. Indien opdrachtgever telefonisch, mondeling, via WhatsApp, e-mail of middels ondertekening van een opdrachtbon toestemming geeft tot het uitvoeren van spoedwerkzaamheden, is REEFBAKKER S.L. gerechtigd onmiddellijk met de werkzaamheden aan te vangen zonder voorafgaande offerte.
3. De opdrachtgever aanvaardt dat bij spoedwerkzaamheden vooraf niet altijd een exacte prijsopgave kan worden verstrekt.
4. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van nacalculatie, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5. Indien tijdens de uitvoering aanvullende gebreken of noodzakelijke werkzaamheden worden geconstateerd, is REEFBAKKER S.L. bevoegd deze direct uit te voeren indien uitstel naar redelijkheid niet verantwoord is om verdere schade of gevaar te voorkomen.
6. De kosten van spoedwerkzaamheden zijn volledig voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 7 – Onderzoek, diagnose en verborgen gebreken

1. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd onderzoek te verrichten naar de oorzaak van een storing, defect of gebrek voordat herstelwerkzaamheden worden uitgevoerd.
2. Onderzoeks- en diagnosewerkzaamheden zijn te allen tijde verschuldigd, ongeacht of uiteindelijk tot herstel wordt overgegaan.
3. Indien tijdens de werkzaamheden verborgen gebreken, constructieve tekortkomingen, verouderde installaties of andere niet vooraf zichtbare omstandigheden worden ontdekt, worden deze beschouwd als meerwerk.
4. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit reeds bestaande verborgen gebreken.
5. Opdrachtgever blijft volledig verantwoordelijk voor de bouwkundige staat van de woning en de aanwezige installaties.

Artikel 8 – Tarieven, werktijd en kosten

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen gelden de op het moment van uitvoering geldende tarieven van REEFBAKKER S.L.
2. Werktijd wordt berekend vanaf het moment waarop de medewerker vertrekt naar de locatie van opdrachtgever tot het moment waarop deze na afronding van de werkzaamheden terugkeert ("deur-tot-deur-principe").
3. Reistijd wordt aangemerkt als werktijd.
4. Voorrijkosten worden afzonderlijk in rekening gebracht overeenkomstig de geldende tarieven.
5. Materialen, onderdelen, hulpmiddelen, machines, huurmaterieel, transportmiddelen en overige kosten worden afzonderlijk gefactureerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
6. Werkzaamheden van door REEFBAKKER S.L. ingeschakelde derden, specialisten of onderaannemers worden afzonderlijk aan opdrachtgever doorbelast.
7. Alle prijzen zijn exclusief de in Spanje geldende Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
8. REEFBAKKER S.L. behoudt zich het recht voor haar tarieven jaarlijks of tussentijds aan te passen op basis van loon-, materiaal-, energie- of inflatieontwikkelingen.

Artikel 9 – Meerwerk en minderwerk

1. Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk of wenselijk zijn voor een deugdelijke uitvoering van de opdracht, worden deze aangemerkt als meerwerk.
2. Meerwerk kan ontstaan door onder meer:
 - o verborgen gebreken;

- o gewijzigde wensen van de opdrachtgever;
 - o onvoorziene omstandigheden;
 - o technische eisen;
 - o wettelijke voorschriften;
 - o veiligheidsvoorschriften;
 - o afwijkingen tussen tekeningen en de feitelijke situatie.
3. REEFBAKKER S.L. zal de opdrachtgever, indien redelijkerwijs mogelijk, vooraf informeren over het meerwerk en de geschatte kosten.
4. Indien onmiddellijke uitvoering noodzakelijk is om schade, onveilige situaties of vertraging te voorkomen, is REEFBAKKER S.L. gerechtigd het meerwerk direct uit te voeren. De opdrachtgever blijft de hiermee gemoeide kosten verschuldigd.
5. Minderwerk geeft uitsluitend recht op prijsvermindering indien dit vooraf schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 10 – Inschakeling van derden en onderaannemers

1. REEFBAKKER S.L. is te allen tijde bevoegd de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te laten verrichten door derden, onderaannemers of gespecialiseerde bedrijven.
2. De keuze van deze derden berust uitsluitend bij REEFBAKKER S.L.
3. De opdrachtgever verleent reeds bij het aangaan van de overeenkomst toestemming voor het inschakelen van derden.
4. De kosten van door REEFBAKKER S.L. ingeschakelde derden komen volledig voor rekening van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
5. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor vertragingen die worden veroorzaakt door derden, leveranciers of overheidsinstanties, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van REEFBAKKER S.L.
6. Indien specialistische werkzaamheden noodzakelijk blijken, mag REEFBAKKER S.L. deze onmiddellijk laten uitvoeren indien uitstel kan leiden tot schade of veiligheidsrisico's.

Artikel 11 – Materialen, levering en eigendomsvoorbehoud

1. Alle materialen worden geleverd overeenkomstig de gebruikelijke kwaliteitseisen die binnen de branche gelden.
2. Leveringstermijnen zijn indicatief en vormen geen fatale termijn.
3. Vertraging in levering geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.
4. Materialen blijven eigendom van REEFBAKKER S.L. totdat alle openstaande facturen volledig zijn voldaan, voor zover het toepasselijke recht dit toestaat.
5. Het risico van verlies, beschadiging of diefstal van geleverde materialen gaat over op de opdrachtgever zodra deze op het werk of in de woning zijn afgeleverd.
6. Prijswijzigingen van leveranciers mogen door REEFBAKKER S.L. worden doorberekend indien deze plaatsvinden vóór de levering.

Artikel 12 – Sleutelbeheer

1. Indien opdrachtgever een sleutel, toegangspas, afstandsbediening, toegangscode of andere toegangsvoorziening aan REEFBAKKER S.L. verstrekt, gebeurt dit volledig voor het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden en/of beheerwerkzaamheden.
2. REEFBAKKER S.L. behandelt alle sleutels en toegangsgegevens zorgvuldig en vertrouwelijk.
3. Sleutels worden uitsluitend gebruikt voor werkzaamheden die verband houden met de overeenkomst.
4. Opdrachtgever verklaart bevoegd te zijn de sleutel aan REEFBAKKER S.L. ter beschikking te stellen.
5. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van inbraak, diefstal of vandalisme, tenzij deze rechtstreeks is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van REEFBAKKER S.L.
6. Indien een sleutel verloren raakt door grove nalatigheid van REEFBAKKER S.L., is de aansprakelijkheid beperkt tot de redelijke kosten van vervanging van de betreffende sleutel of cilinder, voor zover wettelijk toegestaan.
7. Op verzoek van opdrachtgever worden sleutels na beëindiging van de overeenkomst geretourneerd.

Artikel 13 – Property Management

1. Property Management omvat onder meer:
 - o periodieke woninginspecties;
 - o controle op lekkages;
 - o ventilatie;
 - o controle van installaties;
 - o coördinatie van onderhoud;
 - o ontvangst van leveranciers;
 - o toezicht op werkzaamheden;
 - o beheer tijdens afwezigheid van de eigenaar.
2. REEFBAKKER S.L. voert deze werkzaamheden uit als inspanningsverplichting en niet als resultaatsverplichting.
3. REEFBAKKER S.L. garandeert niet dat schade, defecten of storingen volledig kunnen worden voorkomen.
4. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het afsluiten en in stand houden van adequate verzekeringen voor de woning en de inboedel.
5. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door storm, brand, overstroming, ongedierte, lekkages, stroomstoringen, vandalisme, diefstal of andere externe oorzaken, tenzij deze schade rechtstreeks het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van REEFBAKKER S.L.

Artikel 14 – Renovatie-, verbouwings- en onderhoudswerkzaamheden

1. REEFBAKKER S.L. voert renovatie-, verbouwings- en onderhoudswerkzaamheden uit overeenkomstig de professionele normen die binnen de branche gebruikelijk zijn.

2. Oude gebouwen kunnen verborgen constructieve of technische gebreken bevatten die vooraf niet zichtbaar zijn.
3. Indien dergelijke gebreken tijdens de werkzaamheden worden ontdekt, worden deze beschouwd als onvoorziene omstandigheden en kunnen zij leiden tot aanvullende werkzaamheden en kosten.
4. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor reeds bestaande gebreken die tijdens de werkzaamheden zichtbaar worden.
5. Kleine kleur-, structuur- of maatverschillen tussen bestaande en nieuwe materialen vormen geen gebrek.
6. Indien werkzaamheden afhankelijk zijn van vergunningen, goedkeuringen of besluiten van overheidsinstanties, is REEFBAKKER S.L. niet aansprakelijk voor vertragingen die daardoor ontstaan.
7. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de woning toegankelijk, veilig en geschikt is voor de uitvoering van de werkzaamheden.
8. Indien asbest, schimmel, gevaarlijke stoffen of andere gezondheidsrisico's worden aangetroffen, is REEFBAKKER S.L. gerechtigd de werkzaamheden onmiddellijk stil te leggen totdat de situatie veilig is gemaakt. De hierdoor ontstane kosten en vertragingen komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij de wet anders bepaalt.

Artikel 15 – Styling, interieuradvies en inrichting

1. REEFBAKKER S.L. kan de opdrachtgever adviseren over de inrichting, styling, afwerking en presentatie van de woning.
2. Adviezen worden verstrekt op basis van vakkennis, ervaring en de wensen van de opdrachtgever.
3. Een advies betreft een inspanningsverplichting en geen garantie op een bepaald esthetisch of commercieel resultaat.
4. Indien REEFBAKKER S.L. namens de opdrachtgever meubels, accessoires, verlichting, decoratie, apparatuur of andere goederen bestelt, geschiedt dit voor rekening en risico van de opdrachtgever.
5. Leveringstermijnen van leveranciers zijn indicatief. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor vertragingen, beschadigingen of tekortkomingen veroorzaakt door leveranciers of transporteurs.
6. Retourneren van speciaal bestelde of op maat gemaakte goederen is uitsluitend mogelijk indien de leverancier daarmee instemt. Eventuele kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
7. Eventuele garantie op aangeschafte producten wordt uitsluitend verleend door de fabrikant of leverancier, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 16 – Garantie

1. REEFBAKKER S.L. staat ervoor in dat de uitgevoerde werkzaamheden naar beste vakmanschap zijn verricht.
2. Garantie geldt uitsluitend voor gebreken die rechtstreeks zijn toe te rekenen aan ondeugdelijke uitvoering van de werkzaamheden door REEFBAKKER S.L.
3. Garantie vervalt indien:
 - derden werkzaamheden uitvoeren aan het betreffende werk;
 - de opdrachtgever zelf wijzigingen aanbrengt;
 - sprake is van normaal gebruik of normale slijtage;
 - schade ontstaat door onvoldoende onderhoud;

- schade ontstaat door verkeerd gebruik;
 - schade ontstaat door externe invloeden zoals storm, brand, blikseminslag, overstroming, aardbeving of vandalisme.
4. Garantie geldt uitsluitend nadat de opdrachtgever volledig aan alle betalingsverplichtingen heeft voldaan.
 5. De opdrachtgever dient een gebrek binnen veertien (14) kalenderdagen na ontdekking schriftelijk te melden.
 6. REEFBAKKER S.L. krijgt altijd eerst de gelegenheid om een gegronde gebrek zelf te herstellen voordat de opdrachtgever een derde inschakelt. Indien de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming een derde inschakelt, komen de daarmee gemoeide kosten niet voor rekening van REEFBAKKER S.L., tenzij sprake is van een aantoonbare noodsituatie.

Artikel 17 – Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de overeenkomst.
2. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de woning, het terrein of het object veilig en toegankelijk is.
3. Indien vergunningen, toestemmingen of goedkeuringen vereist zijn, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor het verkrijgen daarvan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. De opdrachtgever informeert REEFBAKKER S.L. vooraf over bekende risico's, zoals de aanwezigheid van asbest, gevaarlijke stoffen of constructieve gebreken.
5. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het veiligstellen van waardevolle eigendommen, documenten, sieraden, contant geld en andere kostbaarheden voordat de werkzaamheden aanvangen.

Artikel 18 – Aansprakelijkheid

1. REEFBAKKER S.L. is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
2. Iedere aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitgesloten, waaronder mede begrepen:
 - gevolgschade;
 - bedrijfsschade;
 - omzetverlies;
 - winstderving;
 - huurverlies;
 - vertragingsschade;
 - immateriële schade, tenzij de wet anders bepaalt.
3. Voor zover wettelijk toegestaan is de aansprakelijkheid van REEFBAKKER S.L. beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de factuur waarop de schade betrekking heeft, met een maximum van € 3000,- tenzij dwingend recht een andere regeling voorschrijft.
5. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door:

- verborgen gebreken;
- bestaande constructiefouten;
- verouderde installaties;
- onvoldoende onderhoud;
- handelen of nalaten van de opdrachtgever;
- handelen of nalaten van derden die niet onder de verantwoordelijkheid van REEFBAKKER S.L. vallen;
- overmacht.

6. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van REEFBAKKER S.L. of haar leidinggevenden.

Artikel 19 – Verzekeringen

1. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het afsluiten en in stand houden van een adequate opstal-, inboedel- en aansprakelijkheidsverzekering.
2. REEFBAKKER S.L. adviseert de opdrachtgever om de verzekeraar vooraf te informeren over omvangrijke renovatie- of verbouwingswerkzaamheden indien de polis dit vereist.
3. REEFBAKKER S.L. beschikt over de verzekeringen die zij voor haar bedrijfsvoering noodzakelijk acht. Een dergelijke verzekering vergroot de aansprakelijkheid van REEFBAKKER S.L. niet verder dan in deze voorwaarden of de wet is bepaald.

Artikel 20 – Oplevering en klachten

1. De werkzaamheden worden als opgeleverd beschouwd zodra:
 - de opdrachtgever het werk heeft aanvaard;
 - de opdrachtgever het werk in gebruik neemt; of
 - REEFBAKKER S.L. schriftelijk heeft meegedeeld dat het werk gereed is en de opdrachtgever niet binnen veertien (14) kalenderdagen gemotiveerd heeft gereclameerd.
2. Zichtbare gebreken dienen uiterlijk binnen veertien (14) kalenderdagen na oplevering schriftelijk te worden gemeld.
3. Klachten schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
4. REEFBAKKER S.L. krijgt een redelijke termijn om een gegronde klacht te onderzoeken en, indien van toepassing, te herstellen.

Artikel 21 – Betaling

1. Alle facturen dienen uiterlijk binnen vijf (5) kalenderdagen na factuurdatum volledig te zijn voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Betaling dient zonder korting, verrekening of opschorting plaats te vinden.
3. Bezwaren tegen een factuur schorten de betalingsverplichting niet op, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

4. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd voorschotten, aanbetalen of tussentijdse betalingen te verlangen.
5. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, voor zover het toepasselijke recht dit toestaat.
6. Vanaf het moment van verzuim is de opdrachtgever de wettelijke (handels)rente verschuldigd zoals die geldt onder het toepasselijke recht, naast de buitengerechtelijke incassokosten en redelijke kosten van juridische bijstand voor zover wettelijk toelaatbaar.
7. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die REEFBAKKER S.L. moet maken om betaling te verkrijgen, komen voor rekening van de opdrachtgever, voor zover de wet dit toestaat.

Artikel 22 – Opschorting van werkzaamheden

1. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
 - o de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet;
 - o de opdrachtgever de noodzakelijke medewerking niet verleent;
 - o de veiligheid van medewerkers of derden in gevaar komt;
 - o de opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie verstrekt die de uitvoering van de overeenkomst belemmert;
 - o sprake is van een situatie waarin voortzetting van de werkzaamheden naar maatstaven van redelijkheid niet van REEFBAKKER S.L. kan worden verlangd.
2. Alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit een opschorting komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij de opschorting uitsluitend is toe te rekenen aan REEFBAKKER S.L.
3. Opschorting van de werkzaamheden laat de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever onverlet voor reeds uitgevoerde werkzaamheden en geleverde materialen.

Artikel 23 – Beëindiging van de overeenkomst

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk beëindigen met inachtneming van de gemaakte afspraken.
2. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien:
 - o de opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt;
 - o sprake is van fraude of misleiding;
 - o de opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of onder curatele wordt gesteld;
 - o de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk wordt.
3. Bij beëindiging blijven de betalingsverplichtingen voor reeds verrichte werkzaamheden, bestelde materialen en gemaakte kosten volledig van kracht.

Artikel 24 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die buiten de redelijke invloed van REEFBAKKER S.L. ligt en die de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan:

- o natuurrampen;
- o extreme weersomstandigheden;
- o brand;
- o overstromingen;
- o pandemieën;
- o oorlog of terrorisme;
- o stakingen;
- o stroomstoringen;
- o internet- of telecommunicatiestoringen;
- o leveringsproblemen;
- o overheidsmaatregelen;
- o transportproblemen.

3. Tijdens een situatie van overmacht worden de verplichtingen van REEFBAKKER S.L. opgeschort voor de duur van de overmacht.

4. Indien de overmacht langer dan zestig (60) dagen voortduurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade. Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 25 – Privacy en gegevensbescherming

1. REEFBAKKER S.L. verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) en de Spaanse uitvoeringswetgeving.

2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor:

- o het uitvoeren van de overeenkomst;
- o communicatie met de opdrachtgever;
- o facturatie en administratie;
- o planning van werkzaamheden;
- o het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

3. Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, op grond van een wettelijke verplichting of met toestemming van de opdrachtgever.

4. Opdrachtgever heeft de rechten die de AVG/GDPR hem toekent, waaronder het recht op inzage, correctie, verwijdering en beperking van de verwerking, voor zover deze rechten van toepassing zijn.

Artikel 26 – Foto- en videoregistratie

1. REEFBAKKER S.L. mag foto's en video's maken van de woning, de werkzaamheden en de voortgang van het project voor:

- o projectdocumentatie;
- o kwaliteitscontrole;
- o bewijsvoering;

- o garantieafhandeling;
 - o communicatie met de opdrachtgever.
2. Publicatie van herkenbare foto's waarop de woning of persoonsgegevens van de opdrachtgever zijn te herleiden, vindt uitsluitend plaats met voorafgaande toestemming van de opdrachtgever, tenzij een andere rechtsgrond uit de AVG/GDPR van toepassing is.
 3. REEFBAKKER S.L. bewaart beeldmateriaal niet langer dan noodzakelijk voor de hierboven genoemde doeleinden of zolang als wettelijk vereist.

Artikel 27 – Intellectueel eigendom

1. Alle offertes, ontwerpen, tekeningen, berekeningen, adviezen, rapporten, foto's, modellen en overige door REEFBAKKER S.L. vervaardigde documenten blijven eigendom van REEFBAKKER S.L., tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van REEFBAKKER S.L. mogen deze documenten niet worden gekopieerd, gepubliceerd of aan derden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 28 – Toepasselijk recht

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen REEFBAKKER S.L. en de opdrachtgever is uitsluitend Spaans recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten voor zover dit rechtsgeldig kan worden overeengekomen.
3. Indien de opdrachtgever consument is en dwingend consumentenrecht een andere regeling voorschrijft, prevaleert dat dwingende recht boven strijdige bepalingen in deze voorwaarden.

Artikel 29 – Geschillen

1. Partijen zullen zich inspannen om geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.
2. Indien een geschil niet minnelijk kan worden opgelost, wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter in de provincie Málaga, voor zover de wet dit toestaat.
3. Indien dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijst (bijvoorbeeld ter bescherming van consumenten), wordt die wettelijke regeling gevolgd.

Artikel 30 – Slotbepalingen

1. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig of onafdwingbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Partijen zullen de ongeldige bepaling vervangen door een bepaling die het doel en de strekking daarvan zoveel mogelijk benadert en die wel rechtsgeldig is.
3. REEFBAKKER S.L. is gerechtigd deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe overeenkomsten vanaf de datum van publicatie.

4. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Bij vertalingen is de Nederlandse tekst leidend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen of dwingend recht anders voorschrijft.
5. Deze algemene voorwaarden treden in werking op de datum van vaststelling door REEFBAKKER S.L.

BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 31 – Toegang tot de woning

1. De opdrachtgever verleent REEFBAKKER S.L. en door haar ingeschakelde medewerkers en onderaannemers toegang tot de woning, het perceel en alle ruimten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Indien de opdrachtgever niet aanwezig is, verleent hij toestemming om de werkzaamheden uit te voeren met behulp van de aan REEFBAKKER S.L. verstrekte sleutel, toegangscode of andere toegangsmiddelen.
3. REEFBAKKER S.L. zal de woning uitsluitend betreden voor werkzaamheden die verband houden met de overeenkomst.

Artikel 32 – Nutsvoorzieningen

1. De opdrachtgever zorgt kosteloos voor voldoende elektriciteit, water en – indien noodzakelijk – internet tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Indien noodzakelijke voorzieningen ontbreken, mag REEFBAKKER S.L. de werkzaamheden opschorten of de extra kosten aan de opdrachtgever doorberekenen.

Artikel 33 – Werkomstandigheden

1. De opdrachtgever zorgt voor een veilige werkplek.
2. Huisdieren dienen tijdens de werkzaamheden zodanig te zijn ondergebracht dat zij geen gevaar of hinder veroorzaken.
3. Indien medewerkers zich onveilig voelen door agressie, intimidatie, geweld, gevaarlijke situaties of ongezonde omstandigheden, mogen de werkzaamheden onmiddellijk worden gestaakt.
4. Alle hierdoor ontstane kosten komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 34 – Asbest en gevaarlijke stoffen

1. Indien tijdens de werkzaamheden asbest, lood, schimmel, chemische stoffen of andere gevaarlijke materialen worden aangetroffen, worden de werkzaamheden onmiddellijk stilgelegd.
2. Hervatting vindt uitsluitend plaats nadat de situatie veilig is verklaard.
3. De kosten van onderzoek, sanering en eventuele vertraging zijn voor rekening van de opdrachtgever, tenzij de wet anders bepaalt.

Artikel 35 – Verborgene leidingen en installaties

1. REEFBAKKER S.L. is niet aansprakelijk voor schade aan leidingen, kabels of installaties die niet zichtbaar waren en waarvan de aanwezigheid niet vooraf door de opdrachtgever is gemeld.

2. De opdrachtgever dient beschikbare bouwtekeningen of informatie over de ligging van leidingen vóór aanvang van de werkzaamheden te verstrekken.

Artikel 36 – Levering van materialen door opdrachtgever

1. Indien materialen door de opdrachtgever worden geleverd, is REEFBAKKER S.L. niet verantwoordelijk voor de kwaliteit, geschiktheid of conformiteit daarvan.
2. Eventuele vertragingen of extra werkzaamheden als gevolg van ondeugdelijke of ongeschikte materialen komen voor rekening van de opdrachtgever.
3. Garantie op door de opdrachtgever aangeleverde materialen wordt door REEFBAKKER S.L. niet verstrekt.

Artikel 37 – Annulering

1. De opdrachtgever kan een opdracht uitsluitend schriftelijk annuleren.
2. Bij annulering nadat materialen zijn besteld, worden alle gemaakte kosten volledig aan de opdrachtgever doorberekend.
3. Indien personeel, materieel of onderaannemers reeds zijn ingepland, mag REEFBAKKER S.L. de hierdoor geleden schade en gemaakte kosten in rekening brengen.
4. Indien de werkzaamheden reeds zijn aangevangen, blijft de opdrachtgever verplicht alle tot dat moment gemaakte kosten te voldoen.

Artikel 38 – Vertrouwelijkheid

1. Beide partijen behandelen vertrouwelijke informatie geheim.
2. Informatie wordt uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst.
3. Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

Artikel 39 – Digitale communicatie

1. Communicatie via e-mail, WhatsApp, sms of andere elektronische communicatiemiddelen wordt door partijen erkend als rechtsgeldig bewijs van gemaakte afspraken, voor zover de authenticiteit voldoende kan worden vastgesteld.
2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem verstrekte contactgegevens.

Artikel 40 – Bewijs

1. De administratie van REEFBAKKER S.L., waaronder werkbonnen, urenregistraties, foto's, video's, e-mails, WhatsApp-berichten, offertes, facturen en digitale registraties, levert behoudens tegenbewijs bewijs op van de uitgevoerde werkzaamheden en de verschuldigde bedragen.
2. Digitale handtekeningen en elektronische akkoordverklaringen hebben dezelfde rechtsgevolgen als een handgeschreven handtekening, voor zover het toepasselijke recht dit toestaat.

Slotverklaring

Deze Algemene Voorwaarden zijn vastgesteld door:

REEFBAKKER S.L.

Handelend onder de handelsnaam Instyle Home Service

CIF: B26728626

Calle Torrequebrada 21

Edificio Santa Maria

29630 Benalmádena

Málaga – Spanje